

Notulen MR vergadering dinsdag 29 maart

Aanwezig: Lex, Denise, Bea, Petra en Eva (notuleert)

### **Jaarverslag.**

We bespreken het jaarverslag. Er zijn wat kleine op- en aanmerkingen die Petra direct verandert in het verslag. Petra heeft graag de informatie uit de ouderenquête. Eva stuurt die op. De ouder enquête had een respons van 37%. Hierdoor is de uitkomst eigenlijk niet valide. Daarop is besloten dat de MR tijdens de volgende enquête (oktober 2016) meer ouders zal werven om de enquête in te vullen.

Petra zal het verslag, wanneer dit compleet is, via de mail versturen en laten goedkeuren door de MR-leden.

### **Jaarverslag MR.**

In het verslag worden wat termen over schoolplan en jarenplan door elkaar gebruikt. Denise bekijkt deze op correctheid. Ook moet er nog toegevoegd worden dat de MR de begroting goed gekeurd had.

Verder is het verslag goedgekeurd.

### **GMR.**

Vanuit de GMR komt het vakantierooster ter sprake. De leden van de GMR konden deze niet anders dan goedkeuren. We hebben een kleine marge om eventueel studiedagen aan te passen. Het vakantierooster zal nog langskomen in de MR.

Vanuit het vakantierooster komt ook het rooster van de Bijenkorf ter sprake. Wij hebben op dit moment een 24,5 rooster. Wanneer we dit naar 25 zouden brengen, zou dat gunstiger zijn voor bijv. de studiedagen. We nemen de vraag over de roosteraanpassing mee in het tevredenheidsonderzoek in oktober 2016.

### **Vervanging leerkrachten bij ziekte.**

Agora heeft nieuwe leerkrachten alleen een contract van 0,8 fte aangeboden, met name om zich zelf in te dekken i.v.m. de nieuwe wet van werk en zekerheid. Banen kleiner dan 0,5 fte worden niet geaccepteerd. Hierdoor is er een tekort ontstaan van invallers. Bijv. door mensen die 0,6 wilden werken niet aan te nemen.

Op dit moment zijn de langdurige vervangingen op school geregeld.

Jan wordt vervangen door Eva- Lara – Chantal en een aantal keer een invaller uit de agora-pool.

Inge wordt vervangen door (Cindy) Lara en Timna

Cindy wordt vervangen door Lonneke

Mariska wordt vervangen door Timna.

### **Passend Onderwijs.**

Hanneke, Anouk en de School Commissie (SC) gaan een ouderavond organiseren. Deze avond zal gaan over hoe de zorg bij ons op school is geregeld. Verschillende documenten worden besproken en ook de wegen die ouders mogelijk zouden kunnen bewandelen wanneer er sprake is van specifieke zorg op school.

Genoemd, vanuit de MR, hierbij wordt dat de 'taal' (vaktermen) die de groepsleiders gebruiken niet altijd duidelijk is voor de ouders. Ook zorgen de open-stamgroepen ervoor dat er veel communicatie nodig is en dat het niet altijd duidelijk is voor ouders bij wie ze moeten zijn; instructiegroep of stamgroep.

Eva vraagt bij Anouk na wanneer deze ouderavond zal plaatsvinden.

### **Crisis situaties.**

Er heeft kort geleden een incident plaats gevonden waarbij het voor de ouders van het desbetreffende kind niet duidelijk was wie er mee had moeten gaan naar de huisarts. Vanuit de MR komt de vraag wat het protocol is en of dat voor iedereen duidelijk is? Petra legt uit dat er over dit incident al geëvalueerd is en afgesproken is dat degene die op dat moment ambulans is, mee zal gaan. Ook is er afgesproken dat er altijd een BHV-er contact op zal nemen met ouders en niet een leerkracht of stagiaire.

Het protocol zal besproken worden binnen de ARBO. En zal ook op de volgende agenda staan van de MR-vergadering.

Hierbij wordt ook opgemerkt dat de telefoonnummers en noodnummers die bekend zijn bij de groepsleiding niet altijd kloppen. Eva gaat vragen aan de SC of er op het invullen van de werkgroeplijsten ook een kopje kan komen te staan voor de noodnummers per dag (op maandag eerst bellen: enz.)

N.a.v. de gebeurtenissen in Brussel vraagt Lex wat school zou doen in geval van nood. Petra geeft aan de digiduif ook een sms-functie heeft en zo de ouders direct op de hoogte kan brengen.

### **Schoonmaak.**

De schoonmakers hebben 1 uur en 3 kwartier voor onze school. Dit is voor onze school te weinig. Op andere scholen lukt dat wel. Maar omdat wij veel beweging in de school hebben met de tuin, ateliers, kok, natuurtuin, enz. komen de schoonmakers niet overal aan toe. Om ze tegemoet te komen, is er afgesproken dat de weekdienst in de MB en BB zelf de vloeren veegt, eens per week zelf de tafels afneemt en het vuilniszakje dagelijks zelf in de container gooit. Voor de OB is het een ander verhaal, zij doen al veel zelf en daar zal het niet veranderen. Hierdoor willen de schoonmakers graag blijven. Het is de bedoeling kinderen zelf ook meer verantwoordelijk te maken.

### **Nieuwsbrief.**

Het is de bedoeling dat er vanaf april maandelijks een nieuwsbrief uit zal gaan naar de ouders. In dezelfde lijn als de website. Ook zal er een kopje komen met 'nieuws uit de geledingen'.

De MR kan zijn agenda afstemmen op de agenda vanuit de nieuwsbrief.

Volgende keer op de vergadering:

- Vakantierooster
- Protocol BHV
- Lijstje met data en wat allemaal goed te keuren.

Later op de agenda:

- Stimuleren invullen enquête (okt. 2016)
- Rooster aanpassing (van 24,5 naar 25) navragen in enquête (okt. 2016)

### **Actielijst**

Wat	Wie	Wanneer
Ouderenquête sturen aan Petra	Eva	ZSM
Versturen jaarverslag	Petra	April 2016
Jaarverslag MR aanpassen/ verbeteren	Denise	April 2016
Navragen wanneer ouderavond plaats vindt	Eva	April 2016
Aanvragen noodnummers in te vullen op lijsten SC	Eva	April 2016
Lijst met data wat MR moet goedkeuren sturen	Lex	April 2016